

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12 СТАНИЦЫ НЕЗЛОБНОЙ»

ПРИКАЗ

15 января 2018 г.

ст.Незлобная

№42

Об утверждении локального акта


На основании Конституции Российской Федерации, закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» , Федерального закона от 19.05.1995г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Устава МБОУ СОШ №12 станицы Незлобной

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Методическом совете (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №12 станицы Незлобной




Т.Н.Акашева.

Положение о Методическом совете.

1. Общие положения.

1.1. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Закон об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, настоящим положением, а также Уставом и локальными правовыми актами школы

1.3. В своей работе Методический совет ориентируется на реализацию научно-методической темы школы.

1.4. Изменения в положении о Методическом совете принимаются на заседании методического совета по предложению председателя методического совета.

2. Задачи и содержание работы Методического совета:

- организация и управление методической работы в школе;
- организация деятельности педагогических работников школы по повышению квалификации;
- оказание организаторской и методической помощи учителям в вопросах аттестации;
- организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическим коллективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базами стандартизации образования;
- определение стратегии образовательного процесса;
- осуществление выбора учебных планов, программ, учебников;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы с учащимися;
- изучение состояния преподавания, качества знаний учащихся, уровня их развития;
- анализ эффективности методической работы;
- руководство мероприятиями по повышению квалификации учителей;
- работа по развитию педагогического творчества учителей;
- изучение и распространение передового опыта.

3. Состав Методического совета и организация его работы.

3.1. В состав Методического совета входят: директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, передовые учителя школы, руководители методических объединений, заведующая библиотекой.

3.2. Председатель Методического совета назначается приказом директора на каждый учебный год.

3.3. Методический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

3.4. Методический совет работает по плану, рассмотренному на первом в учебном году заседании методического совета и утвержденному директором школы.

3.5 Заседания Методического совета созываются один раз в четверть.

3.6. В необходимых случаях на заседание Методического совета приглашаются учителя, специалисты других областей. Необходимость их приглашения определяется председателем Методического совета либо другим его членом с обоснованием. Лица, приглашенные на заседание методического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.7. Решения Методического совета принимаются большинством голосов при наличии не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического совета.

3.8. Организацию выполнения решений Методического совета осуществляет зам. директора по учебно-воспитательной работе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Методического совета на последующих его заседаниях, и педагогическому коллективу школы на педагогических советах.

4. Права Методического совета.

Совет имеет право:

- приглашать для участия в работе специалистов учебных заведений, отдела образования, заинтересованных лиц;
- заслушивать сообщения представителей школы о состоянии методической, опытно-экспериментальной, диагностической и т.п. работы;
- поддерживать инициативу по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческого поиска и опытно-экспериментальную работу педагогов;
- вносить предложения о поощрениях, награждениях, присвоениях званий членам педагогического коллектива;
- принимать участие в разработке нормативных документов школы (положения, программы, рекомендации)
- принимать постановления по рассматриваемым вопросам.

5. Документация Методического совета.

5.1. Заседания Методического совета оформляются протокольно: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет,

предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Принято на заседании Управляющего совета.
Протокол №2 от 30 декабря 2017 года.